***V z o r***

**Dohoda o výkonu práce mimo pracoviště zaměstnavatele**

Zaměstnavatel: **\_\_\_\_\_\_\_**

 se sídlem \_\_\_\_\_\_

 IČO: \_\_\_\_\_\_

a

Zaměstnanec: \_\_\_\_\_\_

narozený: \_\_\_\_\_\_

trvalé bydliště: \_\_\_\_\_\_

uzavřeli dnešního dne

 **Dohodu o výkonu práce mimo pracoviště zaměstnavatele**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Na základě písemně uzavřené pracovní smlouvy ze dne \_\_\_\_\_\_, ve znění jejich případných změn a dodatků, vykonává zaměstnanec pro zaměstnavatele práci ve funkci \_\_\_\_\_\_ a v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby, tj. 40 hod./týden.
2. Účelem této dohody je umožnit zaměstnanci vykonávat sjednanou práci mimo pracoviště zaměstnavatele (dále i jen práce z domova).

**II.**

**Předmět dohody**

1. Zaměstnavatel a zaměstnanec se s účinností od \_\_\_\_\_\_ dohodli, že zaměstnanec bude vykonávat práci sjednanou dle pracovní smlouvy uvedené v čl. I. z domova, a to v pracovní době, kterou si sám rozvrhne. Výjimku tvoří časový úsek 12:00 – 15:00hod. pracovních dnů pondělí až čtvrtek, kdy je zaměstnanec povinen pracovat, respektive být k dispozici na telefonu, e-mailu.
2. Místem výkonu práce z domova je bydliště / místo pobytu zaměstnance na adrese uvedené v záhlaví této dohody. Pokud u zaměstnance dojde ke změně bydliště / místa pobytu, jejíž trvání přesáhne 14 dnů, sdělí tuto skutečnost zaměstnavateli písemně (postačí e-mailem), a to bez zbytečného odkladu.
3. Zaměstnanec prohlašuje, že je pro režim práce z domova vybaven potřebnými pracovními pomůckami a prostředky (PC počítač s připojením na internet, mobilní telefon apod.).

**III.**

**Podmínky výkonu práce z domova**

1. Zaměstnanec se zavazuje, že při práci z domova bude dodržovat příslušná ustanovení zákoníku práce upravující přestávky v práci a dobu odpočinku. Současně se zaměstnanec zavazuje, že nebude rozvrhovat pracovní dobu na soboty, neděle, svátky a dobu mezi 22. a 6. hod. (noční práce).
2. Zaměstnavatel a zaměstnanec se dohodli, že délka vyrovnávacího období, v němž zaměstnanec pracující z domova musí naplnit stanovenou/sjednanou týdenní pracovní dobu, činí kalendářní měsíc. Zaměstnanec se zavazuje předávat podklady pro evidenci pracovní doby, kterou odpracoval z domova, vždy nejpozději do 2. dne následujícího měsíce.
3. Zaměstnanec bere zejména na vědomí, že:
* pro účely poskytování náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti a při čerpání dovolené je pracovní doba rozvržena do 5denního pracovního týdne (pondělí–pátek) od 7.30 do 16.00 hod.;
* zaměstnanci nepřísluší náhrada mzdy při jiných důležitých osobních překážkách v práci;
* zaměstnanci nepřísluší mzda nebo náhradní volno za práci přesčas ani náhradní volno nebo náhrada mzdy anebo příplatek za práci ve svátek, v sobotu/neděli anebo za práci v noci;
* zaměstnanci nepřísluší cestovní náhrady.
1. Zaměstnanec a zaměstnavatel se dohodli, že během výkonu práce z domova budou úkoly zadávány a jejich plnění kontrolováno především prostřednictvím elektronické pošty nebo telefonicky. Bude-li třeba předat / převzít dokumenty v tištěné/papírové podobě, zaměstnanec a zaměstnavatel dohodnou ad hoc způsob předání / převzetí dle aktuální situace.
2. Zaměstnanec se zavazuje dodržovat při práci z domova především základní zásady práce se zařízeními, která jsou připojována do elektrické sítě (PC, notebook). I pro práci z domova pak platí obecné zásady bezpečnosti práce a požární ochrany, s nimiž byl zaměstnanec seznámen v rámci pravidelného školení BOZP pro práci na pracovištích zaměstnavatele. V případě úrazu při práci v režimu práce z domova je zaměstnanec povinen tuto skutečnost oznámit bez zbytečnému odkladu zaměstnavateli a je povinen umožnit řádné vyšetření všech okolností a příčin vzniku úrazu, zejména je povinen umožnit vstup na sjednané místo výkonu práce osobně pověřené zaměstnavatelem.

**IV.**

**Náhrady nákladů při výkonu práce z domova**

Vzhledem k tomu, že tato dohoda je uzavírána na žádost zaměstnance, dohodly se smluvní strany tak, že zaměstnanci nepřísluší náhrada nákladů spojených s výkonem práce z domova (např. za opotřebení vlastního zařízení a předmětů používaných pro práci, za spotřebovanou el. energii, internetové připojení, telefonní tarif apod.).

***nebo***

Zaměstnavatel se zaměstnancem se dohodli, že náhradu nákladů spojených s výkonem práce z domova tvoří paušální částka, a to za každou započatou hodinu práce. Paušální částka je poskytována vždy dle aktuální výše stanovené Ministerstvem práce a sociálních věcí dle ustanovení §190a zákoníku práce.

**V.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou ode dne její účinnosti.
2. Platnost této dohody lze ukončit následujícími způsoby:
3. dohodou smluvních stran;
4. výpovědí kterékoli smluvní strany, a to i bez uvedení důvodu, se sedmidenní výpovědní dobou, která začíná dnem, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a jeden zaměstnavatel.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uvedeným v čl. II.

V \_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_

Za zaměstnavatele:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zaměstnanec