**\_\_\_\_\_\_ –sportovní klub**

*Záznamy o činnosti zpracování dle čl. 30 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)*

|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**  **Správce: \_\_\_\_\_\_**  **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| **I. Účely zpracování** |
| **Účetní a mzdová agenda** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. c) -** zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje   * zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce * zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění * zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejném zdravotním pojištění * zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení * zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví * zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník   **Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR -** zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*   * *zaměstnanci,* * *uchazeči o zaměstnání,* * *rodinní příslušníci zaměstnanců,* * *členové výkonných orgánů,* * *dodavatelé* |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*  ***Zaměstnanci****: údaje obsažené v Dohodě o provedení práce/pracovní smlouvě, adresní a identifikační údaje zaměstnanců: jméno, příjmení, adresa místa trvalého pobytu, druh mezinárodní trenérské licence a doba její platnosti, zdravotní stav*  ***Uchazeči o zaměstnání****: údaje obsažené v životopise*  ***Rodinní příslušníci****:  základní identifikační údaje nutné pro uplatnění slevy na dani – jméno a příjmení, rodné číslo*  ***Dodavatelé OSVČ****: údaje uvedené na faktuře/účtence – jméno a příjmení, IČO* |
| **IV. Kategorie příjemců** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.   * Dochází k předání osobních údajů zaměstnanců externímu zpracovateli na základě smlouvy o zpracování účetní a mzdové agendy a smlouvy o zpracování osobních údajů. * *FÚ, OSSZ, zdravotní pojišťovny, soudy, exekutorský úřad, penzijní fondy, bankovní ústavy, pověřená osoba dodavatele IT/IS systémů)* |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. mzdové listy – 30 let, životopisy uchazečů – k výmazu dochází ihned po skončení výběrového řízení, v ostatních případech podle specifikace jednotlivých dokumentů a dle platných zákonů - př. účetní doklady dle § 31 odst. 2 písm. b) zákona o účetnictví po dobu 5 let.* |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.)* |

|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**  **Správce: \_\_\_\_\_\_**  **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| **I. Účely zpracování** |
| **Registrace členů a další spolková činnost (pojišťování, organizace soutěží, činnost spojená s dotacemi)** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR - zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů**  **Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.**   * **Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník** * **Zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví** * **Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel**   **Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě**  **Čl. 6 odst. 1 písm. a) - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů** |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*   * *Členové klubu a uchazeči o členství* * *Rodiče/zákonní zástupci nezletilých členů* * *Sportovci bez členství v klubu – účastníci soutěží, turnajů, letních kempů apod.* |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*  ***Členové klubu a uchazeči o členství****: údaje obsažené v přihlášce do klubu a případně další údaje, které o svých členech máte vedeny - jméno, příjmení, adresa, RČ, příslušnost k oddílu, zdravotní způsobilost, fotografie apod.*  ***Rodiče/zákonní zástupce****:  jméno a příjmení, kontaktní údaje*  ***Sportovci bez členství v klubu– účastníci akcí****: údaje uvedené na přihlášce na akci – jméno a příjmení, fotografie atd.* |
| **IV. Kategorie příjemců** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. střešní organizace – příslušný svaz, ČUS, mezinárodní federace/asociace, organizátoři soutěží, pojišťovny, orgány státní správy a samosprávy/poskytovatelé dotací, dodavatelé registračních a výsledkových systémů na základě smlouvy o zpracování osobních údajů)* |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. po ukončení členství v klubu se osobní údaje vymazávají po uplynutí lhůty xxxx let nebo dle spisového a skartačního řádu.)* |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny (zejména přihlášky členů) a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.)* |

|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**  **Správce: \_\_\_\_\_\_**  **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| **I. Účely zpracování** |
| **Klubový web a sociální sítě - informování o činnosti klubu** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.** |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*   * *Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností* * *Členové klubu* * *Sportovci bez členství v klubu (nečlenové, kterým byla umožněna účast na akcích klubu)* * *Diváci/veřejnost účastnící se akcí klubu* |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*  ***Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností****: jméno, příjmení, tel.číslo, emailová adresa, fotografie/videozáznam*  ***Členové klubu a sportovci bez členství v klubu****: jméno, příjmení, sportovní statistiky a výsledky, fotografie/videozáznam*  ***Diváci/veřejnost****:  fotografie/videozáznam* |
| **IV. Kategorie příjemců** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. návštěvníci klubových webových stránek a účtů na sociálních sítích, čtenáři klubových novin)* |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Bez lhůty* |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.)* |

|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**  **Správce: \_\_\_\_\_\_**  **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| **I. Účely zpracování** |
| **Klubový web a sociální sítě - propagace klubu** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR - subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů**  **Čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR - zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě.** |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*   * *Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností* * *Členové klubu* * *Sportovci bez členství v klubu (nečlenové, kterým byla umožněna účast na akcích klubu)* * *Diváci/veřejnost účastnící se akcí klubu* |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *Příklad:*  ***Zaměstnanci, trenéři, členové výkonného výboru a jiní členové pracující s veřejností****:: jméno, příjmení, tel.číslo, emailová adresa, fotografie/videozáznam*  ***Členové klubu a sportovci bez členství ve klubu****: jméno, příjmení, sportovní statistiky, fotografie/videozáznam*  ***Diváci/veřejnost****:  fotografie/videozáznam* |
| **IV. Kategorie příjemců** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. externí marketingová firma)* |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text. |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Klikněte nebo klepněte sem a zadejte text.  *(např. Souhlasy se zpracováním osobních údajů jsou bezpečně uloženy v uzamykatelné místnosti/archivu v uzamykatelných skříních. Klíči k archivu disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. Veškeré kanceláře a místnosti, kde se nacházejí listiny a PC s osobními údaji jsou opatřeny zámky a uzamykatelnými okny. Klíči od jednotlivých místností disponují pouze osoby, které do nich musí mít přístup za účelem výkonu své činnosti ve prospěch klubu. V místnostech, kde jsou zpracovávány osobní údaje, jsou zároveň pořízeny uzamykatelné skříně a stoly se šuplíky. PC jsou dále chráněny uživatelským jménem a heslem, přičemž každý zaměstnanec má svoje unikátní přihlašovací údaje.)* |