

9.

Pokyn předsedy ČUS
ze dne 10.10.2017

ke zpracování finančních výkazů ČUS za rok 2017

Čl. I.

Tento pokyn předsedy ČUS je vydáván na základě zmocnění VV ČUS ze dne 10. října 2017 - usnesení č. 17/19/250. Finanční výkazy slouží k zjištění aktuálních údajů o ekonomickém stavu SK a TJ a jako podklad pro vyplňování údajů do žádostí o státní podporu z dotačních programů MŠMT.

Fyzické a právnické osoby, které se na všech úrovních Informačního systému ČUS (dále jen IS ČUS) podílejí na tvorbě, sběru a zpracování dat nebo provozování IS ČUS jsou povinny zadávat pravdivé údaje a nakládat s nimi jen ve prospěch podpory a ochrany spolkové a sportovní činnosti, jak jsou vymezeny Stanovami ČUS. V tomto smyslu dbají o to, aby údaje IS ČUS nemohly být zneužity ke komerčním účelům, v rozporu se zájmy ČUS a členských subjektů či k poškozování osobnostních práv jejich členů.

Čl. II.

Finanční výkazy ČUS jsou základem pro zjišťování ekonomických údajů o ekonomických aktivitách SK a TJ sdružených v ČUS. Finanční výkazy ČUS jsou součástí IS ČUS a jejich vyplnění je povinností členských SK a TJ.

Čl. III.

Finanční výkazy ČUS vychází z Výčtu položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. a z Vyhlášky č. 325/2015, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví a jsou doplněny o další údaje, díky kterým chce ČUS zvýšit obecné povědomí o ekonomice SK a TJ v České republice a argumentaci v žádostech o státní a municipální podporu sportu.

Finanční výkazy ČUS jsou vydávány ve dvou mutacích - pro jednoduché účetnictví a pro podvojně účetnictví. Vyplňovaný výkaz v IS ČUS musí být nastaven tak, aby odpovídal typu vedení účetnictví SK a TJ v IS ČUS.

Čl. IV.

Finanční výkazy za rok 2017¹ mohou SK a TJ vyplnit nejdříve 1. 1. 2018. Po úplném a správném vyplnění výkazu SK a TJ uloží výkaz v IS ČUS a označí jej k odeslání. Systém zaznamená datum odeslání výkazu.

SK a TJ jsou povinny výkaz odeslat v rámci IS ČUS nejpozději do 15. 4. 2018.

Stejným způsobem budou postupovat i SK a TJ, které využívají služeb daňového poradce s tím, že údaje do výkazu budou vycházet z předběžné účetní uzávěrky. Později jim bude umožněno na žádost výkazy přepracovat.

Pokyny ke správnému vyplňování jsou uvedeny v manuálu IS ČUS, který je dostupný na internetové stránce ČUS (<http://www.cuscz.cz/sluzby-servis/manual-k-is-cus.html>).

Čl. V.


Okresní sdružení ČUS poskytnou součinnost pro správné vyplnění finančních výkazů, a to v závislosti na místních podmínkách a po individuální domluvě s jednotlivými členskými subjekty. OS ČUS přijme do evidence pouze výkazy, které jsou úplně a správně vyplněné. Po kontrole vyplněného výkazu OS ČUS označí v IS ČUS potvrzení přijetí výkazu. Systém zaznamená datum potvrzení přijetí výkazu.

Okresní sdružení ČUS jsou povinny potvrdit finanční výkazy do 30. 4. 2018.

Potvrzené výkazy může ve výjimečných a potřebných případech opravovat nebo vrátit k opravě pouze příslušný pracovník OS ČUS.

Čl. VI.

1. Informační, poradenskou a výkladovou součinnost k realizaci těchto pokynů pro SK a TJ zabezpečuje místně příslušné OS ČUS.
2. Informační, poradenskou a výkladovou součinnost k realizaci těchto pokynů stejně jako z hlediska problematiky softwaru a elektronické komunikace pro OS ČUS a KO ČUS zabezpečuje Odbor investic a delimitace majetku.
3. Tento pokyn ruší Pokyn předsedy ČUS č. 3/2016 ke zpracování finančních výkazů ČUS za rok 2016 ze dne 11. 10. 2016.
4. Tento pokyn nabývá účinnosti dne 10.10.2017.



JUDr. Miroslav Jansta
předseda ČUS

¹ Pokud SK nebo TJ má za účetní období tzv. hospodářský rok, vyplní do finančních výkazů údaje za poslední ukončené účetní období v roce 2017.